



I I.S.I.S.S. MAGNAGHI-SOLARI



- REGOLAMENTO GENERALE - COVID
- REGOLAMENTI SPECIFICI PER L'ACCESSO A LABORATORI E AULE SPECIALI- COVID
- INTEGRAZIONE CODICE DISCIPLINARE - COVID

-ALLEGATO AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO-

PREMESSA

Il presente allegato al Regolamento di Istituto prevede la necessità dell'impegno di tutta la comunità scolastica per una più efficace gestione del rischio di contagio e per rafforzare l'educazione alle buone pratiche di prevenzione. È infatti necessario uno sforzo collettivo di responsabilità e consapevolezza per affrontare nel migliore dei modi le problematiche indotte dalla crisi sanitaria in atto.

Essendo dettato da una situazione contingente, gli articoli di questo allegato sostituiscono quelli di pari oggetto riportati nei Regolamenti (generale e aule speciali) quando diversi. La parte relativa al Codice disciplinare è un'integrazione di quello adottato dalla scuola e vigente.

Tutti gli articoli del Regolamento generale e per aule speciali non in contrasto con quanto espresso in questo testo restano invece in vigore.

I provvedimenti disciplinari previsti dal Codice disciplinare in caso di infrazione non escludono altre responsabilità di natura legale, quando previste dalla norma.

Salsomaggiore Terme, 7 settembre 2020

REGOLAMENTO GENERALE- COVID

REGOLAMENTO GENERALE- COVID

Visti i testi di legge, acquisite le indicazioni del Covid Manager si procede alla seguente regolamentazione.

Art 1

È obbligatorio per tutti seguire scrupolosamente le disposizioni organizzative e i precetti igienico-sanitari veicolati dall'istituzione scolastica attraverso qualsivoglia strumento e linguaggio, incluso quello iconografico.

I docenti in servizio e i collaboratori scolastici attuano una vigilanza continua e coordinata, segnalando inadempienze e criticità alla dirigenza e ai responsabili dei vari plessi.

Ad un'azione altrettanto vigile sono chiamati anche gli studenti il cui atteggiamento collaborativo aiuta a garantire il pieno rispetto delle procedure igienico-sanitarie previste, sia attraverso il proprio comportamento corretto, sia promuovendo una condotta altrettanto virtuosa da parte di tutti gli esponenti della comunità.

Art 2 – misure anti-contagio

Ad oggi è obbligatorio seguire le norme anti-contagio ampiamente diffuse anche dai mezzi di informazione. La scuola adotta le seguenti:

- ✓ Il distanziamento fisico (mantenere la distanza di sicurezza e aver cura di evitare gli assembramenti),
- ✓ l'igienizzazione delle mani,
- ✓ l'utilizzo della mascherina correttamente indossata **in ogni situazione di movimento** (situazione dinamica), sia all'interno della propria aula che negli spazi comuni,
- ✓ l'utilizzo della mascherina correttamente indossata **anche al banco** (situazione statica), in quanto potrebbe non essere costantemente mantenuta la distanza di sicurezza. Essa costituisce comunque sempre un presidio ulteriore di sicurezza per tutti;
- ✓ l'areeggiamento di ogni spazio interno.

Le disposizioni potrebbero essere ulteriormente integrate dalle autorità competenti e la scuola si dispone fin da ora al rispetto di tutte le prescrizioni.

Art 3 - distanziamento fisico

È obbligatorio mantenere con la massima attenzione il distanziamento fisico di sicurezza in aula, almeno 1 metro dalle rime buccali dei compagni e 2 metri dai docenti.

Il rispetto dei precetti di sicurezza vale anche negli spazi aperti.

Art. 4 - gli arredi scolastici e il distanziamento

I banchi, la cattedra, le lavagne e le sedute devono essere mantenute nella posizione indicata dalla segnaletica posta nella classe, onde consentire il rispetto del distanziamento fisico tra le persone.

Art 5 – igienizzazione mani e postazione/cattedra docente

La scuola mette a disposizione i gel igienizzanti e invita ad utilizzarli frequentemente durante tutto il soggiorno scolastico.

È obbligatorio igienizzarsi le mani ad ogni ingresso dall'esterno.

È obbligatorio igienizzarsi le mani prima e dopo l'utilizzo dei bagni, delle macchinette distributrici di cibo e bevande o quando si debbano toccare oggetti di comune manipolazione (maniglie, tastiere dei distributori, corrimano...).

È obbligatorio per il docente sanificare la postazione utilizzata, nonché la cattedra e la seduta al termine della lezione con i prodotti messi a disposizione dalla scuola.

Art 6 – mascherina in situazione statica

L'Istituto, sentito il Covid Manager, stabilisce che la mascherina debba essere indossata anche quando si è seduti al proprio banco, in quanto, per movimenti involontari, potrebbe non essere sempre garantita la distanza di sicurezza.

Indossare la mascherina lasciando scoperti naso e/o bocca equivale a non indossarla, anche ai fini delle sanzioni previste dal Codice disciplinare.

Art 7 – mascherina in situazione dinamica in aula e negli spazi comuni

È obbligatorio indossare la mascherina in modo corretto (copertura completa di bocca e naso) in ogni situazione nella quale vi sia movimento (ingresso, uscita, spostamenti in aula e negli spazi comuni) o non sia garantito il mantenimento della corretta distanza interpersonale.

Indossare la mascherina lasciando scoperti naso e/o bocca equivale a non indossarla, anche ai fini delle sanzioni previste dal Codice disciplinare.

Art 8- arieggiamento degli spazi interni

Il ricambio d'aria in tutti gli spazi chiusi è una pratica essenziale per la tutela della salute, tant'è che la comunità scientifica ritiene che all'aria aperta il rischio di contagio sia ridotto.

Il ricambio d'aria nelle aule deve consistere in almeno 5 minuti ad ogni cambio ora da effettuarsi con tutte le finestre adeguatamente aperte. Quando il clima lo consenta, l'arieggiamento deve essere continuo.

Gli studenti devono tenere le giacche sulla spalliera della propria seggiola, non solo per ridurre i contatti tra effetti personali e il conseguente rischio di contagio, ma anche per poter mantenere una condizione di benessere durante il ricambio d'aria, se la temperatura esterna lo richiedesse.

Nei bagni il ricambio d'aria deve essere continuo.

Art. 9 – altre misure precauzionali

Il nuovo galateo impone di contenere i *droplets* per impedire che le goccioline di saliva che potrebbero contenere il virus raggiungano altre persone. Pertanto è opportuno:

- tenere un tono di voce moderato ed evitare schiamazzi, urla e canti durante l'intervallo;
- starnutire e tossire in un fazzolettino di carta usa e getta o nell'incavo del gomito, preservando le persone prossime dalle nostre emissioni;
- non mettere in atto comportamenti che potrebbero comportare dei rischi quali: scambiarsi libri e cancelleria, toccarsi gli occhi, la bocca, il naso, la mascherina o gli occhiali con le mani non perfettamente igienizzate.

Art. 10– sospetto Covid a scuola

Lo studente che si sentisse poco bene durante le lezioni con sintomi compatibili con l'infezione da Covid deve avvertire immediatamente il docente in servizio della sua condizione.

L'insegnante avvia le procedure previste, nello specifico avverte il personale incaricato ad una prima presa in carico del soggetto.

I genitori vengono contattati sul recapito telefonico fornito e provvedono il prima possibile a prelevare/far prelevare con delega il figlio per il ritorno al domicilio, per poi seguire il percorso previsto per la gestione di qualsiasi caso sospetto (contattare il medico...). Qualora il genitore fosse irreperibile, la scuola chiamerà il 118 per gli alunni minorenni; gli studenti maggiorenni, in alternativa, potranno raggiungere le proprie dimore con mezzo proprio o taxi.

Il 118 è comunque allertato, come da prassi, laddove le condizioni di salute lo rendessero necessario o opportuno.

È obbligatorio da parte della famiglia avvertire tempestivamente la scuola in caso di diagnosi di coronavirus, sia nel caso di alunni maggiorenni che minorenni.

Art. 11 – sospetto /caso Covid a casa

È obbligatorio da parte della famiglia allertare tempestivamente la scuola se dovesse insorgere un sospetto di Covid ovvero avvertire tempestivamente in caso di diagnosi di coronavirus, sia nel caso di alunni maggiorenni che minorenni.

NON bisogna recarsi a scuola quando non siano rispettate le seguenti precondizioni:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti. **Ne consegue che si deve sempre misurare la temperatura corporea prima di uscire di casa;**
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

È obbligatorio ritornare a scuola in caso di infezione da coronavirus solo dopo aver espletato tutte le procedure previste dalla normativa per la riammissione.

Le assenze prolungate di un singolo studente ovvero diffuse a livello di classe sono oggetto di accertamento da parte della scuola.

Art. 12 – smaltimento DPI e oggetti personali

Per la tutela della salute di ciascuno, è fatto obbligo di smaltire i propri oggetti personali potenzialmente contaminati (mascherine, fazzolettini, guanti, tovagliolini...) esclusivamente nel contenitore dei rifiuti indifferenziati predisposto allo scopo.

Art. 13 –ingresso/uscita dall'Istituto

Modalità

In ogni situazione di movimento, ingresso-uscita- utilizzo bagni e macchinette..., bisogna prestare la massima attenzione al **mantenimento del distanziamento fisico, all'uso corretto della mascherina e al rispetto di tutte le regole prudenziali tra cui il divieto di assembramento.**

Lo studente, una volta entrato a scuola, deve raggiungere subito la propria aula dove troverà il proprio insegnante.

L'eventuale richiesta di uscita, viene gestita in un secondo momento dal docente, ma solo una volta cessato il flusso in ingresso di tutti gli scaglionamenti.

Scaglionamento e orari

L'orario di inizio e termine delle lezioni prevede ingressi e uscite scaglionati, onde contrastare gli assembramenti e favorire il mantenimento delle corrette distanze interpersonali. È obbligatorio rispettare gli orari di ingresso/uscita assegnati dal piano di scaglionamento.

Ogni operazione di uscita/ingresso può essere svolta con la calma necessaria a rispettare le misure prudenziali, poiché gli orari della scuola tengono conto di quello dei mezzi di trasporto principali.

Nel caso di intervallo svolto in cortile, la classe deve scendere esclusivamente ad inizio intervallo (flusso in uscita), può anticipare il rientro, ma il docente e il collaboratore scolastico devono coordinarsi affinché l'operazione sia condotta in sicurezza.

Varchi

Gli alunni devono utilizzare per gli ingressi e le uscite, comprese quelle relative alle pause didattiche, i varchi (porte e portoni) corrispondenti all'aula occupata. Tali varchi servono a distribuire gli studenti su più punti di uscita/ingresso, onde consentirne il distanziamento e contrastarne gli assembramenti.

L'uso dei varchi deve avvenire nei tempi stabiliti e con attenzione da parte di tutti, per evitare l'incrocio dei flussi di persone in direzione opposta e gli assembramenti. I docenti in servizio e i collaboratori scolastici vigileranno secondo le proprie competenze perché non si incorra in tali criticità.

Nel caso scattasse l'allarme di evacuazione mentre una classe ha impegnato il varco dall'esterno verso l'interno, gli alunni devono rapidamente girare su se stessi e riguadagnare con lo stesso ordine l'uscita per raggiungere l'area di raccolta prevista dal piano di evacuazione.

Le classi colte dall'allarme in aula raggiungono il punto di raccolta attraverso le uscite previste dal piano di evacuazione.

Totem

Sino a fine emergenza e per evitare assembramenti, non si dovrà passare il badge nel totem. L'appello verrà fatto dal docente della classe, così con l'aggiornamento della posizione dello studente in caso di eventuale ritardo o uscita anticipata.

Art. 14 – pause didattiche

ISTITUTO MAGNAGHI SEDE E DISTACCAMENTO DI VIA MISTRALI

Sono previste 2 pause didattiche di 15 minuti l'una. Il solo plesso di Parma svolge un solo intervallo.

Per l'intervallo, se svolto all'esterno, ad ogni classe è assegnata un'area specifica del cortile in cui è obbligatorio permanere. Non è infatti consentito dividersi in più spazi o spostarsi a gruppi, anche per la necessità di vigilanza continua da parte del docente in servizio.

Per la pausa in cortile, l'uscita deve sempre rispettare l'orario di inizio dell'intervallo, solo il rientro può essere anticipato, ma il docente deve coordinarsi con il collaboratore scolastico per evitare assembramenti e incrocio dei flussi.

Quando l'intervallo si svolge in aula, ognuno deve consumare lo spuntino seduto al proprio posto.

La fruizione dei servizi igienici durante l'intervallo è sospesa in quanto il momento presenta criticità gestionali più marcate. D'altra parte l'accesso ai bagni è consentito dalla prima all'ultima ora.

SEDE STACCATA PARMA

N. 1 pausa per giornate con solo attività mattutina - n. 2 pause per classi con attività mattutina e pomeridiana.

E' prevista n. 1 pausa didattica di 10 minuti per le classi con solo attività mattutina, n. 2 pause per le classi con orario prolungato al pomeriggio per palestre e laboratori.

Le pause verranno svolte in area cortilizia, se le condizioni atmosferiche lo permetteranno. I ragazzi verranno accompagnati dai docenti e dovranno rimanere nell'area esterna a loro dedicata, in caso di cattivo tempo le pause verranno svolte in classe. Non sarà permesso ai ragazzi di spostarsi nelle altre aule o nelle altre zone.

Quando l'intervallo si svolge in aula, ognuno deve consumare lo spuntino seduto al proprio posto.

La fruizione dei servizi igienici durante l'intervallo è sospesa in quanto il momento presenta criticità gestionali più marcate. D'altra parte l'accesso ai bagni è consentito dalla prima all'ultima ora.

ISTITUTO SOLARI

È prevista 1 pausa didattica di 15 minuti.

Il gruppo di alunni il cui ingresso è previsto per le ore 8.00 svolge la pausa dalle 9:50 alle 10:05; mentre il gruppo di alunni il cui ingresso è previsto per le ore 8:10 svolge la pausa dalle 10:50 alle 11:05.

La classe può scegliere se svolgere l'intervallo all'interno o all'esterno, ma non è consentito dividersi in gruppi, anche per la necessità di vigilanza continua da parte del docente in servizio.

Sia per la pausa all'esterno che all'interno ad ogni classe è assegnata un'area specifica in cui è obbligatorio permanere e a cui si accede attraverso varchi dedicati.

La fruizione dei servizi igienici durante l'intervallo è sospesa in quanto il momento presenta criticità gestionali più marcate. D'altra parte l'accesso ai bagni è consentito dalla prima all'ultima ora.

Art. 15 – fruizione degli spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni interni ed esterni è contingentato e sottoposto a regolamentazione.

È obbligatorio indossare correttamente la mascherina ogniqualvolta ci si trovi in spazi comuni.

Le modalità di fruizione degli spazi comuni sono oggetto di attenta sorveglianza attraverso l'azione coordinata dei collaboratori del piano e dei docenti in servizio.

Il cortile esterno non è accessibile individualmente, esso potrà essere utilizzato solo in presenza del proprio docente e di tutta la classe durante le pause didattiche o per eventuali lezioni esterne.

Gli studenti devono, con ancora maggior rigore, permanere nelle proprie aule e accedere agli spazi comuni, oltre che nel rispetto dei disposti organizzativi, solo in caso di stretta necessità e per il più breve tempo possibile, onde favorire il contingentamento e l'equa fruizione di tutti dei servizi igienici e dei distributori di cibi e bevande.

Ogni docente terrà nota dell'orario di uscita di ciascuno su modulo giornaliero predisposto. **I Consigli di classe potranno stabilire codici comportamentali relativi alla classe di competenza, fermo restando quanto definito nel presente documento.**

Nel caso si decida di fare lezione all'aria aperta, il docente dovrà fare riferimento al collaboratore del piano per evitare incroci nel varco con altre classi in ingresso/uscita.

Non è consentito per nessuna ragione sostare nei corridoi della scuola, se non per attendere il proprio turno di accesso ai bagni ovvero alle macchinette distributrici.

Art. 16- accesso ai servizi igienici e ai servizi di distribuzione di cibi e bevande

Posto che l'uscita è consentita ad un alunno per volta e per il tempo strettamente necessario, si deve prestare particolare attenzione all'accesso ai servizi e alle macchine distributrici perché sono luoghi naturali di assembramento.

L'accesso ai bagni è consentito ad **1 sola persona per volta**.

L'accesso alle macchinette distributrici è consentito ad **1 sola persona per volta; 2 persone possono attendere in coda**, fatto salvo il rispetto delle regole note.

Siccome l'accesso ai bagni e ai distributori rappresenta una situazione dinamica, è obbligatorio indossare correttamente la mascherina. È altresì obbligatorio igienizzarsi le mani prima e dopo la fruizione di entrambi i servizi.

Per l'accesso ai bagni si deve rispettare la regolamentazione messa in atto dal personale preposto al controllo.

L'accesso ai bagni e ai distributori di cibi e bevande è consentito dalla prima all'ultima ora, ma non durante l'intervallo e nei cambi orari, momenti in cui potrebbe esserci un maggior rischio di assembramento. Il permesso di uscire può essere richiesto, infatti, solo in situazioni presidiate dal docente e agevolmente monitorate dai collaboratori scolastici.

Le finestre dei bagni devono essere mantenute aperte e comunque in tali ambienti deve essere garantito un costante ricambio d'aria.

Il docente in servizio deve compilare il modulo giornaliero predisposto e fissato sulla cattedra con l'orario di uscita e di rientro dello studente. Il collaboratore scolastico provvede a ritirare il modulo al termine dell'ultima ora e a consegnarlo al referente Covid.

Art. 17 – comportamento in aula e cambio ora

Lo studente deve restare al proprio posto, limitando allo stretto necessario gli spostamenti e attenendosi alle disposizioni del docente.

Si ribadisce che la pausa didattica effettuata in classe prevede che ciascuno resti al proprio posto. La struttura dell'orario scolastico (2 lunghe pause didattiche, l'abolizione dei pomeriggi, la didattica a distanza) si è proposta anche di attenuare gli inevitabili disagi.

Nel cambio d'ora lo studente deve restare seduto al proprio posto in attesa dell'insegnante subentrante. Solo dopo l'ingresso del docente potrà eventualmente chiedere di uscire.

Art. 18 - utilizzo di spazi liberi

È vietato entrare in eventuali spazi liberi non presidiati in quanto è sempre necessario la supervisione del personale, anche per poter svolgere le regolari procedure di igienizzazione.

La scuola assegna spazi definiti dove svolgere attività scolastica, sia in relazione agli studenti con particolari bisogni educativi che agli studenti impegnati in attività di studio alternative all'insegnamento di Religione Cattolica.

Art. 19 – alunni che non si avvalgono dell'insegnamento di Religione Cattolica

1^ ora

Gli studenti che hanno optato per lo studio assistito devono raggiungere subito lo spazio a loro destinato;

Gli studenti che hanno deciso per l'ingresso all'ora successiva, dovranno rispettare il tempo di ingresso che coincide rigorosamente con il suono della campanella della seconda ora.

Ore intermedie

Gli studenti che hanno optato per lo studio assistito devono raggiungere subito lo spazio a loro destinato

Gli studenti che hanno deciso per l'uscita da scuola dovranno lasciare tempestivamente l'istituto e rientrare al suono della campanella dell'ora successiva.

Ultima ora

Gli studenti che hanno optato per lo studio assistito devono raggiungere subito lo spazio a loro destinato

Gli studenti che hanno deciso per l'uscita da scuola dovranno lasciare tempestivamente l'istituto.

Art. 20 – ritardi

Lo studente maggiorenne o minorenne in ritardo deve immediatamente raggiungere la propria aula dove viene ammesso direttamente dal docente in servizio che annota il ritardo sul registro elettronico. Per nessuna ragione lo studente può permanere negli spazi comuni.

Si ribadisce che ritardi continui e/o poco fondati rilevano ai fini del voto di comportamento e dell'irrogazione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Art 21 - uscite anticipate

L'alunno minorenne può uscire da scuola per motivi personali, sia relativi ad impegni che a motivi di salute, solo se prelevato da un genitore o da un incaricato munito di delega formale, accordata e depositata presso la segreteria della scuola.

Il permesso di uscita con consegna al genitore, o ad un suo delegato, viene accordato dai referenti di plesso o da figure incaricate e annotato sul registro dal docente in servizio.

È consentita l'uscita autonoma anticipata solo per problemi di ordine organizzativo (es impossibilità di sostituire un docente assente), previo avvertimento delle famiglie tramite registro elettronico o altre forme di comunicazione entro il giorno prima dell'evento, come da prassi. Tali uscite non incidono sul numero di assenze.

L'alunno maggiorenne può uscire da scuola anticipatamente con permesso accordato e annotato direttamente sul registro elettronico dal docente in servizio nell'ora in cui si verifica l'evento.

È consentita l'uscita per problemi di ordine organizzativo (es impossibilità di sostituire un docente assente) contestualmente al verificarsi dell'evento che viene riportato sul registro elettronico. Tali uscite non incidono sul numero di assenze.

Si ribadisce che uscite continue e/o poco fondate rilevano ai fini del voto di comportamento e dell'irrogazione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Art. 22 – divieto di permanenza nei plessi oltre orario

È vietato permanere a scuola dopo la fine delle lezioni ovvero quando l'orario personalizzato (uscita nell'ora di religione, progetti specifici...) o eventuali variazioni orarie comunicate dalla scuola abbiano previsto l'uscita.

Art. 23 – collaboratori del dirigente

I collaboratori del dirigente posti nei vari plessi ricevono personale e studenti secondo modalità organizzative rese note attraverso opportuno comunicato interno/circolare.

Art. 24 – accesso di figure esterne

Gli accessi di figure esterne avvengono di norma su appuntamento e comunque sono circoscritti a casi di necessità quando non rinviabili al termine dell'attività didattica giornaliera.

Il visitatore deve seguire le misure organizzative dell'istituto, che sono rese note dal personale, e lasciare il plesso il prima possibile.

Si ricorda che deve essere resa l'autodichiarazione riportante:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**REGOLAMENTI SPECIFICI COVID
PER L'ACCESSO A LABORATORI E AULE SPECIALI**

ISTITUTO MAGNAGHI

REGOLAMENTO PER OPERATORI NEI LABORATORI SCOLASTICI DI CUCINA, PASTICCERIA, SALA E VENDITA - COVID

Premessa.

Come da linee guida del SSN e del protocollo regionale condiviso della regione ER del 24 .04.2020, si evidenzia l'importanza della responsabilità individuale da parte degli utenti nell'adozione di comportamenti rispettosi delle misure di sicurezza e prevenzione e, a tal fine, l'esigenza di una adeguata informazione.

Gli operatori del settore devono garantire la più assidua e costante adesione alla buona prassi del rispetto delle norme igieniche (GHP) e ai piani di autocontrollo HACCP, già in uso corrente.

Si riportano di seguito le regole fondamentali ed inderogabili per tutto il personale che svolge l'attività laboratoriale di Cucina, Pasticceria e Sala -vendita.

1. Alunni e docenti, una volta entrati in Istituto durante l'orario di esercitazione pratica di laboratorio, devono lasciare gli abiti comuni nello spogliatoio assegnato e indossare la divisa, completa di calzature da utilizzare SOLO nel laboratorio stesso; non sono ammesse calzature di uso promiscuo.
2. Alunni, docenti e collaboratori scolastici hanno l'obbligo di indossare il DPI (mascherina chirurgica pulita) e sanificare le mani prima di accedere ai laboratori.
3. Nel caso di utilizzo dei servizi igienici, al rientro nel laboratorio di appartenenza è fatto obbligo di sanificare le mani.
4. Per nessun motivo è permesso togliere la mascherina durante la permanenza nei laboratori.
5. Durante le esercitazioni pratiche, le eventuali degustazioni devono avvenire nel rispetto delle linee guida (almeno 1 mt di distanza tra le persone, tavoli distanziati etc).
Qualora sia prevista una turnazione degli alunni in degustazione, è fatto obbligo del cambio completo della biancheria e sanificazione di tavoli e sedie usati in precedenza.
6. Al termine dell'attività di laboratorio, gli alunni, una volta indossati i propri abiti, devono controllare di avere tutto; infatti NON può lasciare nessun effetto personale negli spogliatoi, in modo da permettere ai collaboratori scolastici una completa sanificazione dei locali. Eventuali effetti ritrovati verranno smaltiti nei rifiuti indifferenziati.
7. Vigè, come da prassi, il divieto assoluto di fumare, rivolto a tutti gli alunni e a tutto il personale docente e ATA. Tale divieto vale anche all'esterno e nelle vicinanze degli ingressi scolastici. Fumare quando si indossa la divisa con cui si entra nei laboratori è particolarmente disdicevole.

8. I fornitori esterni di merci e materie prime in ingresso seguiranno i percorsi e le indicazioni procedurali a loro rivolte.

ISTITUTO MAGNAGHI

REGOLAMENTO PER LE LEZIONI DI SCIENZE MOTORIE - COVID

PROTOCOLLO PER LE LEZIONI DI SCIENZE MOTORIE

Per partecipare alle lezioni di scienze motorie gli allievi dovranno seguire le procedure previste dal DPCM 14/07/2020 ed in particolare:

- Gli impianti a disposizione per le lezioni di scienze motorie sono: Palasport; S.M.A.; Pista d'atletica o sintetico del Francani; Parco delle Querce; Palestra Active Sport; Palestra Salso Gym.
- L'accesso agli impianti è regolato da protocolli di sanificazione tra l'ente proprietario, il gestore e la Provincia.
- È obbligatorio, nei periodi in cui verranno svolte attività all'aria aperta (da inizio anno al 30 ottobre e dal 19 aprile al termine dell'anno scolastico, arrivare in Istituto indossando già una divisa ginnica.
- È obbligatorio portare scarpe di ricambio da indossare all'interno dell'impianto.
- È necessario portare al seguito un borsa/sacca personale dove riporre il proprio materiale durante le lezioni.
- È consentito portare una t-shirt di ricambio da indossare dopo le lezioni.
- Non è consentito fare la doccia dopo le lezioni.
- Al termine delle attività proposte dal docente gli allievi dovranno provvedere, con prodotti messi a disposizione dalla scuola, alla sanificazione del materiale utilizzato personalmente.
- Si precisa che l'igienizzazione/sanificazione della struttura è a carico del gestore dell'impianto.

ISTITUTO SOLARI

REGOLAMENTO AULE SOSTEGNO - COVID

NELL'AULA DI SOSTEGNO SI DEVONO OSSERVARE SCRUPolosAMENTE LE NORME DI SICUREZZA PREVISTE DAL REGOLAMENTO ANTICOVID PER EVITARE SITUAZIONI DI PERICOLO E IL RISCHIO DI CONTAGIO

Nell'aula:

- È consentito l'accesso ad un massimo di 3 alunni accompagnati dai rispettivi docenti /educatori.
- È severamente vietato creare assembramenti o situazioni di ingombro o ostruzione delle vie di accesso e di uscita.

- È necessario aerare il locale ogni ora per almeno 5 minuti.
- È obbligatorio indossare i DPI previsti dalla normativa AntiCovid (es. visiere in caso di docenti di sostegno o educatori che interagiscono con allievi con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina).
- È necessario che gli insegnanti di sostegno o gli educatori provvedano ad igienizzare, con il materiale fornito dal personale ATA, gli strumenti e le superfici utilizzate dagli alunni al termine di ogni attività.

INTEGRAZIONE CODICE DISCIPLINARE- COVID

COMPORAMENTI NON CORRETTI	
Infrazione	Provvedimento
Non rispetto delle precondizioni di accesso a scuola e delle regole di riammissione art. 11	Sospensione
Violazione misure anti-contagio artt. da 2 a 8 e 10	Diffida Sospensione in caso di comportamento grave e/o reiterato
Violazione di altre misure precauzionali artt. 9 e 12	Rimprovero scritto Diffida/sospensione in caso di comportamento grave o reiterato
Non rispetto del piano organizzativo scolastico. Artt da 13 a 22	Diffida Sospensione in caso di comportamento grave e/o reiterato
Non rispetto del piano organizzativo scolastico in relazione ai laboratori professionalizzanti, alle aule speciali e alle palestre (vedi regolamenti specifici)	Diffida Sospensione in caso di comportamento grave e/o reiterato

Si ribadisce che i provvedimenti previsti dal Codice disciplinare in caso di mancato rispetto del Regolamento scolastico e dei suoi allegati non escludono altre responsabilità di natura legale, quando previste dalla norma.

